

**План мероприятий по повышению объективности оценивания образовательных результатов на 2023 – 2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>1.</b>	<b>Мероприятия, предусматривающие анализ причин необъективности результатов оценочных процедур</b>		
1.1.	Изучение нормативной документации по исследованию качества образования в рамках ВПР	Октябрь - ноябрь	Заместитель директора по УР, учителя-предметники
1.2.	Организация деятельности ШМО учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, ГИА, ЕГЭ	декабрь, 2023	Заместитель директора по УР, руководители ШМО, старшие методисты
1.3.	Проведение практико-ориентированных семинаров по анализу возможных причин необъективности результатов оценочных процедур	В течение года	Заместитель директора по УР
1.4.	Оказание консультативной методической помощи педагогам по вопросам проведения и оценивания проверочных работ	В течение года	Заместитель директора по УР, старшие методисты, руководители ШМО
1.5.	Заседание ШМО на тему «Проблемные зоны по результатам оценочных процедур и как избежать необъективности результатов»	Ноябрь	Администрация, руководители ШМО
1.6.	Обеспечение выполнения ФГОС в полном объеме каждым педагогом	В течение года	Учителя-предметники
1.7.	Заседание ЭМС: Организация методической работы в школе по повышению качества урока, уровня профессиональной компетентности педагога	Март, 2022	Старшие методисты, руководители ШМО
<b>2.</b>	<b>Проведение информационно-разъяснительной работы, формирование позитивного отношения к объективной оценке</b>		
2.1.	Размещение на сайте ОО информации об организации и проведении оценочных процедур, в т.ч. ГИА и ЕГЭ	В течение года	Заместитель директора по УР, администратор школьного сайта
2.2.	Проведение совещаний по вопросам организации оценочных процедур в школе, работе с общественными наблюдателями, организации работы с учителями, учащимися и родителями	В течение года	Заместитель директора по УР
2.3.	Организация горячей линии в период подготовки, организации и проведения ВПР, ЕГЭ, ОГЭ	В течение года	Администрация
2.4.	Мотивирование обучающихся к участию в проводимых олимпиадах, конкурсах, творческих и исследовательских работах.	В течение года	Учителя-предметники
2.5.	Проведение родительских собраний по изучению нормативно правовой документации по процедуре проведения итоговой аттестации в 9 и 11-х классах	В течение года	Заместитель директора по УР, классные руководители 9, 11 классов
2.6.	Работа с родителями учащихся группы «риска»	В течение года	Администрация

	через совет профилактики и административные совещания.		школы
2.7.	Проведение индивидуальных собеседований с обучающимися и их родителями по психологической подготовке выпускников к ГИА	В течение года	Педагог-психолог
3.	<b>Контроль за организацией и проведением процедур оценки качества образования</b>		
3.1.	Определение показателей, обеспечения объективности процедур проведения и оценивания ВПР	Январь	администрация
3.2.	Участие представителей родительской общественности, специалистов управления образования в качестве независимых наблюдателей в ходе проведения ВПР, ГИА, ЕГЭ	По графику проведения мониторинговых исследований	Администрация
3.3.	Контроль за организацией процедуры независимой оценки качества образования	Согласно графику	Администрация
3.4.	Контроль за проведением административных, тематических контрольных работ, согласно утверждённого графика	В течение года	Администрация, учителя-предметники
3.5.	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающиеся которых показали необъективный уровень качества выполнения диагностических работ	В течение года	Директор, Заместитель директора по УР
4.	<b>Проведение профилактической работы по предупреждению необъективности образовательных результатов</b>		
4.1.	Трансляция эффективного педагогического опыта ОО с объективными результатами в рамках методических мероприятий	В течение года	Заместитель директора, руководители ШМО
4.2.	Проведение предметных недель и олимпиад с целью повышения мотивации учащихся к предмету	В течение года	Старший методист, руководители ШМО
4.3.	Посещение уроков с целью анализа объективности текущего оценивания	В течение года	Администрация
4.4.	Своевременное проведение коррекции знаний слабоуспевающих и учащихся, пропустивших занятия по болезни и с неуспевающими обучающимися.	В течение года	Учителя-предметники
4.5.	Рассмотрение вопросов обеспечения объективности оценки образовательных результатов на совещаниях	В течение года	Педагогический коллектив
4.6.	Работа с банком контрольно - измерительных материалов	В течение года	Учителя-предметники
4.7.	Работа с одаренными учащимися	В течение года	Учителя-предметники
4.8.	Составление перспективных планов повышения квалификации педагогов, имеющих необъективные результаты по итогам проведения оценочных процедур	В течение года	Заместитель директора

## **Критерии обеспечения объективности проведения и оценивания процедур оценки качества образования в МБОУ СОШ №10.**

### **Обеспечение объективности проведения ВПР в 2023-2024 учебном году**

Определены основные формы контроля проведения ВПР

1. анализ документов,
2. собеседование с педагогами.
3. Определены основные показатели:

- Наличие приказа ОО о проведении ВПР;
- Наличие обучающихся с ОВЗ;
- Время начала и окончания проведения выполнения учащимися ВПР;
- Выделена отдельная аудитория, соответствующая санитарным требованиям и условиям;
- Соблюдение времени на проведение ВПР;
- Обеспечение порядка в аудитории в ходе выполнения обучающимися ВПР;
- Доброжелательный настрой организаторов ВПР;
- Форма рассадки участников ВПР (по 1 или 2 участника);
- Обеспечение всех обучающихся контрольно-измерительными материалами (КИМ);
- Наличие общественных наблюдателей;
- Организаторы проводят инструктаж для участников и информируют о порядке проведения ВПР;
- Исключение фактов использования обучающимися справочно-информационных материалов по теме ВПР;
- Исключение фактов подсказывания обучающимся со стороны организаторов ВПР;
- Исключение фактов выноса обучающимися работ и КИМ во время проведения ВПР;
- Обеспечение сохранности данных при сборе и обработке результатов.

Разработана матрица представления результатов контроля обеспечения объективности проведения ВПР.

### **Матрица контроля обеспечения объективности проведения ВПР**

<b>Показатели</b>	<b>Класс</b>	<b>Класс</b>
Дата проведения проверки		
Предмет (организация видеонаблюдения/присутствие общественного наблюдателя)		
Наличие обучающихся с ОВЗ (да/нет)		
Соблюдение времени на проведение ВПР (да/нет)		
Обеспечение порядка в аудитории в ходе выполнения обучающимися ВПР		
Доброжелательный настрой организаторов при проведении процедуры оценивания		
Форма рассадки участников ВПР (по 1 /по 2 участника)		
Обеспечение всех обучающихся контрольно-измерительными материалами (КИМ) (да/нет)		
Наличие общественных наблюдателей (да/нет)		
Количество организаторов в аудитории		
Организаторы проводят Инструктаж для участников и информируют о порядке проведения ВПР		
Исключение фактов использования обучающимися справочно-информационных материалов, не предусмотренных при проведении ВПР		

Исключение фактов подсказывания обучающимся со стороны организаторов ВПР		
Исключение фактов выноса обучающимися работ и КИМ во время проведения ВПР		
Обеспечение сохранности данных при сборе и обработке результатов.		

### **Обеспечение объективности оценивания работ участников ВПР**

Показатели:

- обеспечение сохранности данных при сборе и обработке результатов;
- проведение инструктажа все категорий лиц, привлекаемых к проведению ВПР.
- проверка работы с помощью критериев, полученных в личном кабинете ОО в системе ФИС ОКО после 16.00 (местн.) на следующий день после проведения работы;
- проверка работ участников ВПР 4-х классов учителями 5- классов, преподающими соответствующие предметы, либо учителями начальной школы, не преподающими в данных классах;
- соблюдение требований к квалификации экспертов, привлекаемых для оценивания работ, указанных в инструкции для ОО;
- согласованность подходов к оцениванию работ, единообразию в понимании критериев оценивания работ;
- соблюдение сроков проведения проверки работ обучающихся.

### **Матрица контроля обеспечения объективности оценивания ВПР**

<b>Показатели</b>	<b>Класс</b>	<b>Класс</b>
Дата проведения проверки		
Предмет (наличие видеонаблюдения/общественный наблюдатель)		
Обеспечение сохранности данных при сборе и обработке результатов;		
Проведение инструктажа для всех категорий лиц, привлекаемых к проведению ВПР;		
Проверка работы с помощью критериев, полученных в личном кабинете ОО в системе ФИС ОКО после 16.00 (по местному времени) в день проведения работы;		
Проверка работ участников ВПР учителями, не преподающими в данных классах		
Соблюдение требований к квалификации экспертов, привлекаемых для оценивания работ, указанных в инструкции для ОО (да/нет)		
Согласованность подходов к оцениванию работ, единообразию в понимании критериев оценивания работ		
Соблюдение сроков проведения проверки работ		